

Рассмотрено:

на заседании педагогического совета

« 22 » 11 2023 года

Утверждаю:

Директор МКОУ Пойловская СОШ № 21

Дьяченко Н.С.

Приказ № 138 от 22.11 2023 г.

**Должностная инструкция  
социального педагога  
МКОУ Пойловская СОШ № 21**

## **1. Общие положения должностной инструкции**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта ...», ФКГ ОС и ФГОС основного начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с изменениями и дополнениями от Министерства образования и науки 29.12.2014 г. № 1644, 31.12.2015 г. № 1576, Министерства Просвещения от 11.12.2020 г. № 712, обновленного ФГОС от 31.05.2021 за № 286., 287 на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2010 N 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Работник, занимающий должность социального педагога, относится к категории педагогических работников.

1.3. Социальный педагог подчиняется руководителю структурного подразделения «Учебная часть» и руководителю образовательной организации.

1.4. Социальный педагог принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации.

1.5. В период отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный руководителем образовательной организации, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.6. Не урегулированные настоящей должностной инструкцией положения определяются в соответствии с Трудовым кодексом, проф. стандартом и иными нормативными

правовыми актами в сфере трудовых отношений, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации.

## **2. Требования к квалификации и особые условия допуска к работе**

2.1. На должность социального педагога принимается или переводится лицо, имеющее один из следующих вариантов квалификации:

Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки».

ИЛИ

Высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

2.2. Требования к опыту практической работы для занятия должности: нет.

2.3. Особые условия допуска к работе:

- отсутствие установленных законодательством РФ ограничений на занятие педагогической деятельностью;
- прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований (по необходимости), прохождение инструктажей в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.4. Для исполнения своих должностных обязанностей социальный педагог должен знать:

- международный документ «Конвенция о правах ребенка», законодательство РФ, субъекта РФ, нормативные правовые акты муниципального образования в сфере обучения и воспитания;
- нормативные правовые акты РФ в области образования, воспитания, социальной работы с детьми и молодежью;
- методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей;
- подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования;
- способы обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования;
- особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста;
- основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей;
- основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации;
- подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся;
- способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта;
- формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации;
- основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся;
- формы и методы профилактической работы с детьми, подростками и семьями группы социального риска;

- социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, проявивших девиантное поведение;
  - способы обеспечения досуговой занятости обучающихся;
  - теорию и методику организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время;
  - теорию и методику социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства;
  - нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся;
  - требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися;
  - права и свободы обучающихся в области образования;
  - формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся;
- 
- механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ;
  - особенности формирования социальной компетентности обучающихся разного возраста;
  - основные направления и виды деятельности обучающихся, обеспечивающие расширение у них актуального социокультурного опыта;
  - формы и методы организации социально и личностно значимой деятельности обучающихся разного возраста;
  - методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, обеспечения позитивного общения обучающихся;
  - технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения;
  - технологии социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
  - формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми, подростками и семьями группы социального риска;
  - особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей;
  - педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, проявивших девиантное поведение;
  - формы работы с детьми и молодежью по месту жительства;
  - механизмы обеспечения досуговой занятости обучающихся, проведения культурно-просветительных мероприятий;
  - социально-педагогический потенциал различных институтов социализации, методы его изучения и условия эффективной реализации;
  - формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся;
  - источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации;
  - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации;
  - особенности современной семьи, семейного воспитания, работы с родителями, их консультирования;
  - социально-педагогические средства поддержки обучающихся в построении социальных отношений, социальной адаптации;
  - нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

- механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся;
- подходы к программно-методическому обеспечению социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства;
- средства профилактики социальных рисков, девиантного поведения
- методика социальной реабилитации обучающихся;
- основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры;
- формы и методы контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- методы диагностики и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- современные информационные технологии.

2.5. Для исполнения своих должностных обязанностей социальный педагог должен уметь:

- осуществлять отбор социально-педагогических методов изучения жизненных ситуаций обучающихся;
- применять социально-педагогические методы изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся для выявления их потребностей;
- определять необходимый перечень мер социально-педагогической поддержки обучающихся;
- определять необходимый перечень мер по реализации и защите прав обучающихся;
- разрабатывать программы формирования у обучающихся социальной компетентности;
- разрабатывать мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации;
- проектировать содержание социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта;
- планировать работу с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем;
- планировать мероприятия по профилактике девиантного поведения обучающихся;
- разрабатывать меры социальной реабилитации обучающихся, проявивших девиантное поведение;
- разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости обучающихся в образовательной организации и по месту жительства;
- согласовывать с институтами социализации план совместных действий по обеспечению позитивной социализации обучающихся;
- оказывать обучающимся первую помощь;
- проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования;
- реализовывать меры социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ;
- проводить занятия и культурно-просветительные мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности;
- организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта;
- оказывать консультационную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения;
- применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся;

- проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем;
- применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся;
- организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска;
- применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, проявлявших девиантное поведение;
- организовывать досуговую деятельность обучающихся;
- согласовывать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся;
- координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- осуществлять поиск и анализ информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта;
- осуществлять отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся;
- разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников – педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся;
- формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся;
- оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям;
- реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;
- осуществлять организационно-методическое сопровождение мероприятий по профилактике девиантного поведения обучающихся;
- осуществлять организационно-методическое сопровождение программ и мероприятий по социальной реабилитации обучающихся;
- проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды;
- реализовывать организационные меры и методическое сопровождение совместной деятельности социальных институтов по социально-педагогической поддержке разных категорий обучающихся;
- осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- работать в цифровой образовательной среде.

### **3. Трудовые функции и должностные обязанности**

3.1. Социальный педагог в рамках трудовой функции «Планирование мер социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации» выполняет следующие трудовые действия (должностные обязанности):

- анализирует жизненные ситуации обучающихся;
- разрабатывает меры социально-педагогической поддержки обучающихся;
- проектирует программы формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта;
- разрабатывает меры социально-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;
- разрабатывает меры профилактики социальных девиаций среди обучающихся;

- планирует совместную деятельность с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся.

3.2. Социальный педагог в рамках трудовой функции «Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации» выполняет следующие трудовые действия (должностные обязанности):

- организует социально-педагогическую поддержку обучающихся в процессе образования;
- реализует культурно-просветительные программы и мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта;
- организует социально-педагогическую поддержку обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;
- проводит профилактическую работу с обучающимися группы социального риска;
- организует социальную реабилитацию обучающихся, проявивших девиантное поведение;
- обеспечивает досуговую занятость обучающихся;
- организует совместную деятельность с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся.

3.3. Социальный педагог в рамках трудовой функции «Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся» выполняет следующие трудовые действия (должностные обязанности):

- разрабатывает методические материалы для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- разрабатывает методические материалы для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям;
- осуществляет методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности;
- обеспечивает организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке обучающихся;
- организует и обеспечивает методическое обеспечение мониторинга деятельности по социально-педагогической поддержке обучающихся.

3.4. При исполнении своих должностных обязанностей социальный педагог должен соблюдать:

- законодательство Российской Федерации в сфере образования;
- нормы и правила охраны труда, правила пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности, в том числе при угрозе совершения, совершении террористического акта, иной чрезвычайной ситуации;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- правовые, нравственные и этические нормы, нормы профессиональной этики образовательной организации;
- локальные и распорядительные акты, регламентирующие организацию профессиональной деятельности;
- устав образовательной организации.

3.5. При выполнении своих должностных обязанностей социальный педагог обязан:

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц) и работников образовательной организации;

- незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя);
- уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и работников образовательной организации;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить вакцинацию (в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям), иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях.

#### **4. Права**

4.1. Социальный педагог имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства, в том числе право на:

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором образовательной организации;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых в виде еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными нормативными актами;
- получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством, о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором;
- объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством РФ;
- защиту профессиональной чести и достоинства своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

4.2. Социальный педагог вправе в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

#### **5. Ответственность**

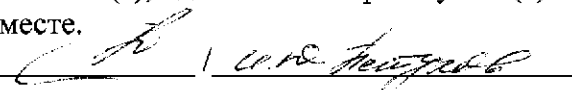
5.1. Социальный педагог в соответствии с законодательством РФ может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности.

5.2. Социальный педагог привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей профессиональной трудовой деятельности, – в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- причинение ущерба образовательной организации – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
- иные случаи, установленные действующим законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

«11» 11 2013г.

 1 01.12.2013г.